

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
Детловская средняя общеобразовательная школа №12.**

Принято педагогическим  
советом школы Протокол № 4  
от 06.08.2022 г.

Утверждаю

И.о. директора школы  
Дривда Э.А.  
Приказ № 97 от 07.08.2022 г.



**Положение  
о психолого-педагогическом консилиуме**

**1. Общие положения**

1.1. Психолого-педагогический консилиум (далее — ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников МКОУ Детловской СОШ № 12, осуществляющей образовательную деятельность (далее — Школа), с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации, обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.2. Задачами ППк являются:

1.1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

1.22. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

1.23. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

1.24. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

**2. Организация деятельности ППк**

2.1. ППк создается на базе Школы любого типа независимо от ее организационно-правовой формы приказом директора Школы.

Для организации деятельности ППк в Школе оформляются:

- приказ директора Школы о создании ППк с утверждением состава ППк;
- положение о ППк, утвержденное директором Школы.

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
Детловская средняя общеобразовательная школа №12.**

Принято педагогическим  
советом школы Протокол № 4  
от 06.08.2022 г.

Утверждаю  
И.о. директора школы  
Дында Э.А.  
Приказ № 97 от 07.08.2022 г.

**Положение  
о психолого-педагогическом консилиуме**

**1. Общие положения**

1.1. Психолого-педагогический консилиум (далее — ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников МКОУ Детловской СОШ № 12, осуществляющей образовательную деятельность (далее — Школа), с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации, обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.2. Задачами ППк являются:

1.1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

1.22. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

1.23. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

1.24. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

**2. Организация деятельности ППк**

2.1. ППк создается на базе Школы любого типа независимо от ее организационно-правовой формы приказом директора Школы.

Для организации деятельности ППк в Школе оформляются:

- приказ директора Школы о создании ППк с утверждением состава ППк;
- положение о ППк, утвержденное директором Школы.

2.2. В ППк ведется документация согласно приложению 1.

Документы ППк хранятся у заместителя директора по НДО, УВР в течение обучения обучающихся до окончания уровня образования (дошкольного, начального или основного).

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
Детловская средняя общеобразовательная школа №12**

Принято педагогическим советом  
школы  
Протокол № 4 от 06.08.2022 г.

Утверждаю  
И.о. директора школы Э.А. Дында  
Приказ № 97 от 06.08.2022 г.

**Положение  
о психолого-педагогическом консилиуме**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ от 30.08.2013 г.);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования (Приказ от 30.08.2013 г.);
- Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 г. № 223 ФЗ (ред. От 12.11.21012г.);
- Федерального закона от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (ред. От 05.04.2012г.);
- Федерального закона от 24.11.1995 г № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ» (ред. От 02.07.2013г.);
- Указа Президента РФ от 01.06.2012 г. № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Письма Минобрнауки России от 07.06.2013 г. № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;
- Инструктивного письма Министерства образования Российской Федерации «О психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения» № 27/901-6 от 27.03. 2000 года;
- Методических рекомендаций по вопросам внедрения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.2. Психолого-педагогический консилиум (далее ППк) создается на базе МКОУ Детловской СОШ № 12 (в дальнейшем ОУ) приказом директора школы при наличии соответствующих специалистов.

1.3. Положение ППк регламентирует деятельность по созданию и реализации специальных образовательных условий (СОУ) для ребёнка с ОВЗ, разработке и реализации индивидуальной программы сопровождения в рамках его воспитания и обучения в ОУ в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ТПМПК).

1.4. ППк является одной из форм взаимодействия специалистов, объединяющихся для психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ. В состав ППк входят постоянные члены: заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель консилиума), заместитель директора по НДО, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-

дефектолог, учитель-логопед, учитель школы или воспитатель дошкольных групп, представляющий ребенка на ППк.

1.5. Информация о результатах обследования ребёнка специалистами консилиума, особенностях коррекционно-развивающей работы, особенностях индивидуальной программы сопровождения, а также иная информация, связанная с особенностями развития ребёнка с ОВЗ, специфика деятельности специалистов консилиума по его сопровождению, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

## **2. Цели и задачи психолого-педагогического консилиума**

Целью ППк является обеспечение адекватных условий для обучающихся с ОВЗ, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем интеллектуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья. Выработка коллективного решения о способах профессионально-педагогического влияния на данных обучающихся.

Задачами ППк являются:

- выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, в том числе оценка их резервных возможностей развития, и подготовка рекомендаций по направлению их на ТПМПк для определения СОУ, формы получения образования, образовательной программы, которую ребёнок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи, в том числе коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов по созданию специальных условий для получения образования.
- разработка и реализация специалистами консилиума программы психолого-педагогического сопровождения (далее программа ППС) с учётом рекомендаций ТПМПк.
- оценка эффективности реализации программ ППС, в т.ч. и психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации ребёнка с ОВЗ в образовательной среде.
- изменение в случае необходимости компонентов программы ППС, коррекция необходимых СОУ в соответствии с образовательными достижениями и особенностями психического развития ребёнка с ОВЗ.
- подготовка рекомендаций по необходимому изменению СОУ и программы ППС в соответствии изменившимся состоянием ребёнка и характером овладения образовательной программой, рекомендованной ТПМПк, рекомендаций родителям по повторному прохождению ТПМПк.
- подготовка и ведения документации, отражающей актуальное развитие ребёнка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов консилиума.
- консультативная и просветительская работа с родителями, педагогическим коллективом ОУ в отношении особенностей психического развития и образования детей с ОВЗ, характера его социальной адаптации в образовательной среде.
- разработка рекомендаций педагогам, работающим с детьми с ОВЗ, по составлению адаптированных рабочих образовательных программ с учетом психофизического состояния учащихся и уровня их актуального развития;

## **3. Организация деятельности психолого-педагогического консилиума**

3.1. Руководство деятельностью ППк осуществляют:

- на дошкольном и начальном уровне заместитель директора по НДО;
- на уровне основного общего образования заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. Секретарь ППк ответственный за наличие и ведение документации.

3.3. Состав ППк утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

3.4. Обследование и сопровождение обучающихся/воспитанников специалистами ППк и педагогами осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся/воспитанников. В случае несогласия родителей (законных представителей) на обследование и сопровождение обучающегося, специалистами ППк должна проводиться работа по формированию у них адекватного понимания проблемы, исходя из интересов ребёнка.

3.5. Обследование проводится каждым специалистом ППк индивидуально с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, при необходимости — в присутствии родителей (законных представителей).

3.6. Родителям, дети которых, по мнению специалистов, нуждаются в организации СОУ, рекомендуется пройти ТПМПК с целью уточнения необходимости создания для них СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определение формы получения образования, образовательной программы, которую ребёнок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением консилиума о необходимости прохождения ТПМПК родители (законные представители) выражают своё несогласие в письменной форме.

3.7. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

Плановые проводятся в соответствии с планом заседаний ППк на учебный год, утверждённым директором образовательного учреждения. Внеплановые ППк проводятся по необходимости (выявление или возникновение новых обстоятельств, отрицательно влияющих на развитие ребёнка в данных образовательных условиях).

#### **4. Документация психолого-педагогического консилиума**

4.1. Настоящее положение ППк.

4.2. Приказ о составе ППк.

4.3. План заседаний ППк на учебный год.

4.4. Договор о психолого-педагогическом сопровождении обучающегося/воспитанника между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

4.5. Заключение специалистов (учитель-дефектолог, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог), педагогическая характеристика учителя или воспитателя.

4.6. Протоколы заседаний ППк.

4.7. Программы ППС на каждого обучающегося с ОВЗ.

#### **5. Документация специалистов психолого-педагогического консилиума.**

- План работы на учебный год;
- Анализ работы за год;
- Список обучающихся с ОВЗ.
  
- Коррекционно-развивающие программы;
- Журнал коррекционно-развивающих занятий;
- Журнал учёта консультаций;
- Паспорт кабинета;
- График работы, расписание занятий;
- Тетради для коррекционно-развивающих занятий с детьми (учитель-логопед, учитель-дефектолог);
- Протоколы обследования;

- Заключение;
- Программы ППС.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательного учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение, а также его новая редакция принимаются решением педагогического совета и утверждаются руководителем образовательного учреждения.

6.3. Педагоги, включенные в ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени. Специалистам устанавливается доплата за увеличение объема работ, размер которой в соответствии со ст. 32 и 54 Закона Российской Федерации «Об образовании» определяется образовательным учреждением самостоятельно.