



## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX класса и школьного положения о промежуточной аттестации учащихся .

1.2 Конфликтная комиссия образовательного учреждения создается для решения вопросов, связанных с объективностью оценки знаний обучающихся по итогам года, проведением промежуточной аттестации и государственной (итоговой) аттестации выпускников IX класса в традиционной форме.

1.3 Конфликтная комиссия - временное объединение специалистов школы.

1.4 Состав конфликтной комиссии ежегодно утверждается решением педагогического совета школы и оформляется приказом директора не позднее 01 мая каждого учебного года. В состав комиссии входит не менее трёх человек, председатель комиссии назначается директором школы.

1.5. Конфликтная комиссия руководствуется в своей деятельности Законом РФ «Об образовании», Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX класса, нормативно-правовыми актами РФ, Уставом школы, требованиями к оценке знаний учащихся по предмету.

### **Задачи комиссии:**

- реализовать права учащихся на объективную оценку уровня их знаний;
- организовать независимую экспертизу оценки знаний обучающихся и выпускников по предмету;
- разрешить конфликтную ситуацию между общеобразовательным учреждением и учащимися, их родителями (лицами, их заменяющими).

## **2. Правовое и финансовое обеспечение:**

2.1. Принимать к рассмотрению письменное заявление любого учащегося и выпускника, его родителей (лиц, их заменяющих) при несогласии их с выставленной отметкой.

2.2. Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции конфликтной комиссии.

2.3. Формировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности оценивания знаний обучающихся и выпускников.

2.4. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для самостоятельного изучения вопроса.

2.5. Конфликтная комиссия вправе вызвать на своё заседание учителя-предметника в связи со сложившейся ситуацией.

2.6. На заседании конфликтной комиссии могут присутствовать обучающиеся, выпускники, родители (лица, их заменяющие).

2.7. Приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведённого изучения при согласии конфликтующих сторон.

2.8. Заседания конфликтной комиссии протоколируются.

2.9. В случае несогласия выпускников, их родителей (лиц, их заменяющих) с решением Школьной конфликтной комиссией они имеют право обратиться в районную конфликтную комиссию. Для обучающихся 2 -8,10- х классов решение школьной конфликтной комиссии является окончательным.

2.10. Работа членов конфликтной комиссии осуществляется на бесплатной основе.

## **3. Обязанности членов конфликтной комиссии:**

3.1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии и принимать участие в рассмотрении поданных заявлений.

3.2. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей её членов).

3.3. В 3<sup>х</sup>-дневный срок принимать решение по сути поданного заявления, если не оговорены дополнительные сроки его рассмотрения.

3.4. Давать обоснованные ответы заявителям в письменной форме.

#### **4. Организация и содержание деятельности конфликтной комиссии:**

4.1. Работу конфликтной комиссии организует председатель комиссии.

4.2. Председатель комиссии:

- принимает аргументированное письменное заявление от обучающихся и выпускников, их родителей (лиц, их заменяющих) о несогласии с выставленной отметкой;
- в течение 3-х дней организует проведение заседания комиссии для рассмотрения спорного вопроса;
- ставит в известность членов комиссии о сути возникшего конфликта;

Члены конфликтной комиссии:

- принимают решение в какой форме (экзамен или собеседование) будет определяться уровень знаний ученика.

4.4. После обсуждения мнений всех членов конфликтной комиссии вырабатывается и записывается единое мнение за подписью всех членов конфликтной комиссии.

4.5. В случае разногласий вопрос решается большинством голосов с записью особого мнения отдельных членов комиссии. При равенстве голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.6. Принятое конфликтной комиссией решение оформляется протоколом заседания и письменным решением (заключением).

4.7. Председатель конфликтной комиссии информирует конфликтующие стороны о решении конфликтной комиссии.

4.8. Отметка, выставленная выпускнику Школьной конфликтной комиссией в случае не разрешения конфликта, не является окончательной.